

1- عنوان خدمت: معرفی نامه دریافت تسهیلات بانکی از محل کمکهای فنی و اعتباری به شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی (شرکت ها و اتحادیه ها)		2- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)		
3- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران			
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی			
4- مشخصات خدمت	شرح خدمت کمک های فنی و اعتباری طی موافقت نامه سالانه بین سازمان مرکزی تعاون روستای ایران و سازمان مدیریت جهت تقویت زیر ساخت های شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی (شرکت ها و اتحادیه ها) صورت می پذیرد و برحسب اعلام نیاز بررسی و به بانک معرفی می گردد.			
	نوع خدمت <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)			
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی			
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی			
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر			
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...			
	مدارک لازم برای انجام خدمت درخواست کتبی، معرفی نامه از مدیریت تعاون روستایی استان، توزیع جغرافیایی تسهیلات تخصیصی به استانها، درخواست کمکهای فنی و اعتباری، ارائه مصوبه هیات مدیره و مجمع شرکت/اتحادیه متقاضی، مصوبه کمیته فنی مدیریت تعاون روستایی استان یا مرکز حسب مورد، تکمیل شناسنامه طرح سرمایه گذاری شبکه های تعاون روستایی، ترازنامه مالی شرکت/اتحادیه تعاونی روستایی مصوب مجمع، حسب مورد اخذ مجوز های رسمی از جهاد کشاورزی، محیط زیست، شهرداری، ثبت اسناد، منابع طبیعی، صنعت معدن و تجارت، اداره بهداشت و سایر دستگاه های حقوقی و احراز هویت حقوقی			
	قوانین و مقررات بالادستی قانون بودجه کل کشور، دستورالعمل شماره 124/162165 مورخ 93/6/4 سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، ردیف شماره 40502025 احداث تاسیسات نگهداری و بسته بندی و مراکز عرضه محصولات کشاورزی، موافقت نامه سالانه فی ما بین سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، مواد (118)، بند (الف) ماده (151) و بند (ص) ماده (224) قانون پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران.			
	آمار تعداد خدمت گیرندگان 900 طرح طی 3 سال			
	5- خزیات خدمت	متوسط مدت زمان ارائه خدمت: 1 ماه		
تواتر <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه				
تعداد بار مراجعه حضوری ارائه درخواست و مدارک/دریافت معرفی نامه، گزارش بازدید کارشناس حسب مورد				
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک				
ندارد ندارد ندارد ...				
6- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن ----- WWW.-----			
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -----			
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	

		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت		
p غیر الکترونیکی دکر ضرورت مراجعه حضوری		p جهت احراز اصالت فرد p جهت احراز اصالت مدرک p نبود زیرساخت ارتباطی مناسب p سایر: مدارک		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
غیر الکترونیکی دکر ضرورت مراجعه حضوری		گزارش بازدید کارشناس (حسب مورد) (برای طرح هایی که مبلغ بالاتر از 50 میلیون تومان باشد).				
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت		
p غیر الکترونیکی دکر ضرورت مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب p سایر: معرفی نامه		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر		7- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (راهنمای اطلاعاتی) در دستگاه
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی					
	برخط online	دستای (Batch)	دریافت مجوز های لازم		واحد های تخصصی وزارت جهاد کشاورزی حسب مورد	
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
		برخط online				8- ارتباط خدمت با سایر دستگاهها
		دستای (Batch)				

دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده p	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	دریافت مجوز و استعلام های لازم		سایر دستگاه های دولتی حسب مورد		
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
							-1	9- عناوین فرایندهای خدمت
							-2	
							-3	

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓		1 ماه	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		✓		✓		-----	1 ماه	<p>درخواست کتبی، معرفی نامه از مدیریت تعاون روستایی استان، توزیع جغرافیایی تسهیلات تخصیصی به استانها، درخواست کمکهای فنی و اعتباری، ارائه مصوبه هیات مدیره و مجمع شرکت/اتحادیه متقاضی، مصوبه کمیته فنی مدیریت تعاون روستایی استان یا مرکز حسب مورد، تکمیل شناسنامه طرح سرمایه گذاری شبکه های تعاون روستایی، ترازنامه مالی شرکت/اتحادیه تعاونی روستایی مصوب مجمع، حسب مورد اخذ مجوز های رسمی از: جهاد کشاورزی، محیط زیست، شهرداری، ثبت اسناد، منابع طبیعی، صنعت معدن و تجارت، اداره بهداشت و سایر دستگاه های حقوقی و احراز هویت حقوقی</p>	<p>قانون بودجه کل کشور، دستورالعمل شماره 124/162165 مورخ 93/6/4 سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، ردیف شماره 40502025 احداث تاسیسات نگهداری و بسته بندی و مراکز عرضه محصولات کشاورزی، موافقت نامه سالانه فی ما بین سازمان مرکزی تعاون روستای ایران و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، مواد (118)، بند (الف) ماده (151) و بند (ص) ماده (224) قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران.</p>	معرفی نامه	<p>معرفی نامه دریافت تسهیلات بانکی از محل کمکهای فنی اعتباری به شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی (شرکت ها و اتحادیه ها)</p>	1

* اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره 2 نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز / ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعمال شونده	ردیف
	الکترونیکی غیر	الکترونیکی					سایر ***	موارد استعمال با ذکر نام **		
	√	√	نا مشخص	نا مشخص	نا مشخص	متناسب با نوع طرح		مجوز ها و استعمال های مورد نیاز	سایر دستگاه های اجرایی حسب مورد	1

** نام استعمال در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود